

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
**«Центр профессионального развития ПРОФИ»**

Каменщикова Е. А.



31 марта 2021 год

**Отчет по финансово-хозяйственной деятельности  
За 2020 год**

г. Екатеринбург

## 1. Сведения об учебном центре

Полное наименование	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр профессионального развития ПРОФИ», (сокращенное наименование АНО ДПО «ЦПР ПРОФИ»)
Сокращенное наименование	АНО ДПО «ЦПР ПРОФИ»
Юридический адрес	РФ, 620085, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Титова, 11, этаж 3, помещ. 48, 53
Почтовый адрес	Тот же
ИНН/КПП	6679105879/667901001
ОГРН	1176600000708, дата регистрации: 09.03.2017
ОКПО	06985528
ОКАТО	65401390000
ОКТМО	65701000001
ОКОГУ	4210014
ОКФС	16
ОКВЭД	85.42 Образование профессиональное дополнительное
Директор	Каменщикова Евгения Александровна, действующая на основании Устава
Главный бухгалтер	Смирнова Роза Викторовна

АНО ДПО «ЦПР ПРОФИ» является образовательным учреждением дополнительного профессионального образования осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии **№ 19344 от 28.03.2017 г.**, выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области. Управление деятельностью учебного центра осуществляет Каменщикова Евгения Александровна.

## 2. Сведения о деятельности

2.1 АНО ДПО «ЦПР Профи» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с рядом нормативно-правовых документов.

2.2 АНО ДПО «ЦПР Профи» не ставит своей целью извлечение прибыли и его деятельность в полном объеме финансируется за счет средств физических и юридических лиц, полученных от указанных лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3 Предметом деятельности является:

- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования в

рамках образовательной лицензии;

- повышение квалификации специалистов.

#### 2.4 Задачи:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- разработка и внедрение новых образовательных продуктов, программ и методов обучения, с учетом региональных особенностей и потребностей рынка услуг;
- максимальное упрощение процесса обучения при освоении образовательных программ;
- привлечение максимального количества обучаемых для обновления теоретических и практических знаний руководителей и специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью решения профессиональных задач.

#### 2.5 Направление деятельности:

- реализация дополнительных профессиональных программ;
- реализация программ по профессиональной переподготовке;
- реализация образовательных программ с использованием электронных и дистанционных технологий;

#### 2.6 Образовательные программы.

Содержание программ обучения определяется Учебным центром самостоятельно на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), с учетом внешних социально-экономических факторов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### 3. Фактические показатели за 2020 год

в тыс. руб.

<b>I. Поступления денежных средств от оказания образовательных услуг, с применением СДО</b>	<b>48 515</b>
<b>III. Списание ДС</b>	<b>46 784</b>
<b>1. Аренда</b>	<b>3 561</b>
1.1. Аренда офиса	3 561
<b>2. ФОТ</b>	<b>7 256</b>
2.1. Заработная плата	6 046
2.2. Налоги	1 210
<b>3. Офисные расходы</b>	<b>1 182</b>
3.1. Канцтовары	875
4.2. Почтовые расходы	307
<b>4. Связь</b>	<b>628</b>
4.1. Интернет	48
4.2. Мобильная связь	580
<b>5. Расходы на персонал</b>	<b>1 319</b>
5.1. Подбор	77
5.2. Обучение	207
5.3. Тренинги	1 035
<b>6. Командировочные расходы</b>	<b>504</b>
<b>7. Обслуживание техники</b>	<b>27</b>
<b>8. Настройки 1С: программ</b>	<b>105</b>
<b>9. Расходы на обучение слушателей</b>	<b>3 912</b>
9.1. Полиграфия	2 589
9.2. Оборудование для обучения	1 323
<b>10. Покупка оргтехники, ОС</b>	<b>5 104</b>
10.1. Оргтехника	604
10.2. Недвижимость	4 500
<b>11. Прочие</b>	<b>22 701</b>
11.1. Услуги юриста, нотариуса	2 461
11.2. Контекстная реклама	3 549
11.3. Обслуживание систем ОПС	40
11.4. Участие в тендерах	232
11.5. Орг-методическое сопровождение бизнес процессов учебного центра	8 498
11.6. Предоставление доступа к платформам, программному обеспечению	4 603
11.7. Разработка рабочих программ	1 139
11.8. Наполнение сайта	585
11.9. Архивирование информации	688
11.10. Лицензии, сертификаты	226
11.11. Прочие расходы	680
<b>12. Налоги</b>	<b>485</b>
12.1. УСН	485

В соответствии с Уставом, учебный центр создан в целях предоставления образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, а именно удовлетворение потребностей физических и юридических лиц в повышении квалификации.

Расходование средств от приносящей доход деятельности расходуются на обеспечение и развитие образовательного процесса. Основные затраты идут на выплату заработной платы преподавателям и сотрудникам учебного центра, на оплату страховых взносов, налогов, аренду учебных помещений, содержание и ремонт оборудования, укрепление материально - технической базы, приобретение и сопровождение компьютерных программ и т.д.

### **3. Задачи образовательной деятельности на 2021 год**

1. Оказание методической поддержки всем участникам педагогического процесса.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов через внедрение активных форм работы.
3. Повышение качества образовательного процесса.
4. Повышение обеспеченности современными техническими средствами обучения.
5. Проведение актуализации учебных программ и лекционного материала.
6. Дальнейшее развитие системы мониторинга уровня образования.
7. Совершенствование системы привлечения слушателей и вовлечение их в образовательный процесс.
8. Сотрудничество с государственными организациями.
9. Развитие и продвижение социальных сетей.
10. Получить грант.