

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор Автономной некоммерческой  
организации дополнительного  
профессионального образования

**«Центр профессионального развития ПРОФИ»**

Соколов А.А.

28 декабря 2019 год



## **План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год**

**1. План финансово-хозяйственной деятельности** Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр профессионального развития ПРОФИ» на 2020 год является основанием для осуществления финансовой деятельности.

Порядок составления плана финансово-хозяйственной деятельности соответствует требованиям Министерства финансов РФ (Приказ №81н от 28.07.2013 г. (в действующей редакции)).

АНО ДПО «ЦПР ПРОФИ» не является получателем субсидий и бюджетных инвестиций. Денежные средства поступают от оказания платных образовательных услуг и расходуются согласно уставным целям. В связи с этим, все финансовые показатели в плане финансово-хозяйственной деятельности отражаются по деятельности от оказания услуг, в соответствии с Уставом.

## 2. План

### Финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год

<b>I. Поступления денежных средств от оказания образовательных услуг, с применением СДО</b>	<b>50 000</b>
<b>III. Списание ДС</b>	<b>46 341</b>
<b>1. Аренда</b>	<b>3 500</b>
1.1. Аренда офиса	3 500
<b>2. ФОТ</b>	<b>7 441</b>
2.1. Заработная плата	6 200
2.2. Налоги	1 241
<b>3. Офисные расходы</b>	<b>1 000</b>
3.1. Канцтовары	750
4.2. Почтовые расходы	250
<b>4. Связь</b>	<b>650</b>
4.1. Интернет	50
4.2. Мобильная связь	600
<b>5. Расходы на персонал</b>	<b>1 300</b>
5.1. Подбор	100
5.2. Обучение	200
5.3. Тренинги	1 000
<b>6. Командировочные расходы</b>	<b>600</b>
<b>7. Обслуживание техники</b>	<b>50</b>
<b>8. Настройки 1С: программ</b>	<b>100</b>
<b>9. Расходы на обучение слушателей</b>	<b>3 650</b>
9.1. Полиграфия	2 300
9.2. Оборудование для обучения	1 350
<b>10. Покупка оргтехники, ОС</b>	<b>5 700</b>
10.1. Оргтехника	700
10.2. Недвижимость	5 000
<b>11. Прочие</b>	<b>21 850</b>
11.1. Услуги юриста, нотариуса	2 500
11.2. Контекстная реклама	2 200
11.3. Обслуживание систем ОПС	50
11.4. Участие в тендерах	250
11.5. Орг-методическое сопровождение бизнес процессов учебного центра	9 000
11.6. Предоставление доступа к платформам, программному обеспечению	4 500
11.7. Разработка рабочих программ	1 000
11.8. Наполнение сайта	600
11.9. Архивирование информации	700
11.10. Лицензии, сертификаты	250
11.11. Прочие расходы	800
<b>12. Налоги</b>	<b>500</b>
12.1. УСН	500